



JABATAN KETUA MENTERI,
 UNIT PENGURUSAN SUMBER MANUSIA,
 TINGKAT 10 & 11, WISMA BAPA MALAYSIA,
 PETRA JAYA,
 93502 KUCHING,
 TELEFON AWAM : 082-441957
 NOMBOR FAKS : 082-445618

BORANG PERMOHONAN KE LUAR NEGERI / NEGARA		
A.	MAKLUMAT PEMOHON	
	Kementerian/ Jabatan :	
	Tarikh :	No. Rujukan :
	No. Telefon :	No. Faks :
	Nama :	Jawatan :
	Gred :	Kelayakan Penginapan :
B.	MAKLUMAT PERJALANAN	
	Tujuan Perjalanan :	
	Bandar/ Negeri/ Negara :	
	Tarikh Perjalanan : Mulai hingga	
	Kos Perjalanan (Penerbangan + Penginapan + Elaun) : RM	
C.	REKOD PERJALANAN TAHUN	
	Dalam Malaysia (Selain Sarawak) :	
	Luar Negara :	
D.	PENGESAHAN KETUA JABATAN	
	Ulasan :	
	Tarikh	Nama Ketua Jabatan
		Tandatangan
E.	PERAKUAN KEMENTERIAN	
	Saya mengesahkan bahawa perjalanan tersebut adalah atas urusan rasmi kerajaan dan menyokong / tidak menyokong permohonan ini.	
	Catatan :	
	Tarikh	Nama Setiausaha Tetap
		Tandatangan
F.	KEPUTUSAN SUK / TSUK (Sumber Manusia)	
	Permohonan adalah diluluskan / tidak diluluskan.	
	Catatan :	
	Tarikh	Setiausaha Kerajaan Sarawak